

Số: 330D/2026/QĐ-KBC

Bắc Ninh, ngày 30 tháng 3 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

VỀ VIỆC PHÊ DUYỆT QUY CHẾ THI TUYỂN PHƯƠNG ÁN KIẾN TRÚC DỰ ÁN KHU THƯƠNG MẠI DỊCH VỤ (LÔ TMDV-05) THUỘC KHU ĐÔ THỊ MỚI BẮC SÔNG CẨM – CÔNG TRÌNH CT1, CT3

Căn cứ Luật Xây dựng số 50/2014/QH13 ngày 18/6/2014; Luật số 62/2020/QH14 ngày 17/6/2020; Luật số 47/2024/QH15 ngày 26/11/2024;

Căn cứ Luật Kiến trúc số 40/2019/QH14;

Căn cứ Nghị định số 85/2020/NĐ-CP ngày 17/7/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Kiến trúc;

Căn cứ Quyết định số 330A/2026/QĐ-KBC ngày 30/3/2026 của Tổng Công ty Phát triển Đô thị Kinh Bắc - CTCP về việc Thành lập Ban tổ chức thi tuyển và Tổ thư ký giúp việc thi tuyển phương án kiến trúc Dự án Khu thương mại dịch vụ (lô TMDV-05) thuộc Khu đô thị mới Bắc Sông Cẩm – Công trình CT1, CT3.

Căn cứ Quyết định số 330B/2026/QĐ-KBC ngày 30/3/2026 của Tổng Công ty Phát triển Đô thị Kinh Bắc - CTCP về việc phê duyệt Nhiệm vụ thiết kế thi tuyển phương án kiến trúc Dự án Khu thương mại dịch vụ (lô TMDV-05) thuộc Khu đô thị mới Bắc Sông Cẩm – Công trình CT1, CT3.

Căn cứ Quyết định số 330C/2026/QĐ-KBC ngày 30/3/2026 của Tổng Công ty Phát triển Đô thị Kinh Bắc - CTCP về việc thành lập Hội đồng thi tuyển cuộc thi tuyển phương án kiến trúc Dự án Khu thương mại dịch vụ (lô TMDV-05) thuộc Khu đô thị mới Bắc Sông Cẩm – Công trình CT1, CT3;

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1: Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế thi tuyển phương án kiến trúc Dự án Khu thương mại dịch vụ (lô TMDV-05) thuộc Khu đô thị mới Bắc Sông Cẩm – Công trình CT1, CT3.

Điều 2: Giao Tổ trưởng Tổ kỹ thuật công tác tổ chức thi tuyển phương án kiến trúc Dự án Khu thương mại dịch vụ (lô TMDV-05) thuộc Khu đô thị mới Bắc Sông Cẩm – Công trình CT1, CT3 chịu trách nhiệm phối hợp với các phòng chuyên môn của Chủ đầu tư triển khai thực hiện bước tiếp theo tuân thủ các quy định hiện hành.

Điều 3: Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 4: Trưởng các phòng, ban; Tổ trưởng Tổ kỹ thuật công tác tổ chức thi tuyển phương án kiến trúc Dự án Khu thương mại dịch vụ (lô TMDV-05) thuộc



Khu đô thị mới Bắc Sông Cẩm – Công trình CT1, CT3 và Thủ trưởng các đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

**TỔNG CÔNG TY PHÁT TRIỂN
ĐÔ THỊ KINH BẮC – CTCP**



**Giám đốc dự án
Phạm Văn Lực**

QUY CHẾ THI TUYỂN PHƯƠNG ÁN KIẾN TRÚC
DỰ ÁN KHU THƯƠNG MẠI DỊCH VỤ (LÔ TMDV-05) THUỘC
KHU ĐÔ THỊ MỚI BẮC SÔNG CẨM – CÔNG TRÌNH CT1, CT3

(Ban hành kèm theo Quyết định số /2026/QĐ-KBC ngày / /2026 của Tổng Công ty Phát triển Đô thị Kinh Bắc - CTCP)

Điều 1. Thông tin chung về cuộc thi

- 1. Tên gọi cuộc thi:** Thi tuyển phương án kiến trúc Dự án Khu thương mại dịch vụ (lô TMDV-05) thuộc Khu đô thị mới Bắc Sông Cẩm – Công trình CT1, CT3
- 2. Cơ quan quyết định thi tuyển:** Tổng Công ty Phát triển Đô thị Kinh Bắc - CTCP
- 3. Cơ quan tổ chức thi tuyển (Cơ quan tổ chức):** Tổng Công ty Phát triển Đô thị Kinh Bắc - CTCP

4. Thông tin cơ bản về dự án

4.1. Tên dự án: Dự án Khu thương mại dịch vụ (lô TMDV-05) thuộc Khu đô thị mới Bắc Sông Cẩm – Công trình CT1, CT3.

4.2. Quy mô, cấp công trình, địa điểm xây dựng:

- Công trình dân dụng nhóm B, cấp I.
- Chỉ tiêu sử dụng đất

Diện tích khu đất: Tổng diện tích lô TMDV-05 là 47.411,83 m².

- Đất xây dựng công trình 1 ký hiệu CT1: có diện tích đất là 5.445,00 m², với một số chỉ tiêu chính:

- + Diện tích xây dựng khối đế: 5.445,00 m²
- + Diện tích xây dựng khối tháp: 1.839,00 m².
- + Tầng cao tối đa: 25 tầng, trong đó:

Số tầng khối đế: 3 tầng

Số tầng khối tháp: 22 tầng.

- Đất xây dựng công trình 3 ký hiệu CT3: có diện tích đất là 5.519,00 m², với một số chỉ tiêu chính:

- + Diện tích xây dựng khối đế: 5.519,00 m²
- + Diện tích xây dựng khối tháp: 1.890,00 m².
- + Tầng cao tối đa: 25 tầng, trong đó:

Số tầng khối đế: 3 tầng

Số tầng khối tháp: 22 tầng.

Các yêu cầu thiết kế được cụ thể trong Nhiệm vụ thiết kế.

4.3 Tổng mức đầu tư (dự kiến): Khoảng 1.650 tỷ đồng được cơ cấu từ nguồn vốn của Chủ đầu tư.

Điều 2. Mục đích và yêu cầu thi tuyển

Mục đích thi tuyển: Việc tổ chức thi tuyển phương án kiến trúc Dự án Khu thương mại dịch vụ (lô TMDV-05) thuộc Khu đô thị mới Bắc Sông Cẩm – Công trình CT1, CT3 nhằm mục đích lựa chọn phương án thiết kế sáng tạo, thiết thực, hướng đến xây dựng một công trình có kiến trúc đẹp, bền vững, thân thiện môi trường, phù hợp với quy hoạch, hài hòa với cảnh quan xung quanh, hiệu quả trong đầu tư, vận hành và bảo trì.

Yêu cầu:

- Tìm kiếm phương án thiết kế sáng tạo, thiết thực cho công trình kiến trúc Dự án Khu thương mại dịch vụ (lô TMDV-05) thuộc Khu đô thị mới Bắc Sông Cẩm – Công trình CT1, CT3 là điểm nhấn của khu vực, nổi bật với cảnh quan chung nhưng vẫn hài hòa với cảnh quan khu vực.

- Yêu cầu cuộc thi phải tổ chức phân tích, đánh giá các phương án đề xuất của các đơn vị tham gia dự thi, trên cơ sở đó lựa chọn phương án tốt nhất trên tinh thần đảm bảo sự khách quan, minh bạch, tuân thủ quy định của nhà nước.

- Tổ chức phân tích đánh giá các phương án thiết kế của các đơn vị tham gia dự thi và đề xuất thi tuyển phương án tốt nhất một cách bài bản, hiệu quả, đảm bảo công bằng khách quan. Kết quả cuộc thi là cơ sở để triển khai các bước tiếp theo của dự án.

Điều 3. Hình thức thi tuyển

Thi tuyển hạn chế. Đối tượng dự thi là các tổ chức, cá nhân trong nước có năng lực, chuyên môn phù hợp sẽ được mời tham gia thi tuyển và tự nguyện tham gia.

Tổ chức thi tuyển gồm 1 vòng: Sau khi hoàn thiện xong các phương án, các tổ chức, cá nhân được bảo vệ phương án trước Hội đồng thi tuyển và các đại biểu được mời. Hội đồng thi tuyển chấm chọn phương án theo quy chế cuộc thi và quy chế Hội đồng, chuyển kết quả của Cuộc thi tới Đơn vị tổ chức cuộc thi phê duyệt và trao giải thưởng.

Điều 4. Đối tượng dự thi và điều kiện dự thi

Tất cả các cá nhân, tổ chức hành nghề tư vấn thiết kế trong nước có đủ năng lực chuyên môn phù hợp với các quy định hiện hành được mời tham gia cuộc thi, cụ thể như sau:

a. Các tổ chức, cá nhân hoặc liên danh tư vấn để tham gia dự thi phải đáp ứng đầy đủ các điều kiện sau:

- Được phép hoạt động về lĩnh vực thiết kế kiến trúc công trình;
- Có chứng chỉ năng lực hoạt động xây dựng: Thiết kế công trình hạng I còn hiệu lực.
- Đã hoàn thành thiết kế tối thiểu 01 công trình cấp I hoặc 02 công trình cấp II.

- Cá nhân chủ trì thiết kế kiến trúc phải là kiến trúc sư có chứng chỉ hành nghề thiết kế kiến trúc còn hiệu lực.

- Cá nhân chủ trì thiết kế kết cấu, cơ điện, ... phải có chứng chỉ hành nghề thiết kế công trình hạng I còn hiệu lực.

- Các tổ chức, cá nhân tham gia dự thi có thể liên danh để tham gia thi tuyển.

b. Những đối tượng không được tham gia dự thi:

- Thành viên trong Hội đồng thi tuyển;

- Thành viên của Cơ quan tổ chức cuộc thi;

- Các cá nhân có liên quan đến công tác tổ chức cuộc thi.

c. Quy định về liên danh, tư cách thành viên:

- Liên danh tổ chức dự thi phải có văn bản thỏa thuận giữa các thành viên tham gia liên danh. Văn bản thỏa thuận liên danh phải được gửi đến Cơ quan tổ chức cùng với hồ sơ dự thi. Trong văn bản thỏa thuận liên danh phải nêu rõ người đứng đầu liên danh; phải phân định rõ trách nhiệm (chung và riêng), quyền hạn, khối lượng công việc phải thực hiện của từng thành viên trong liên danh, kể cả người đứng đầu liên danh, địa điểm và thời gian ký thỏa thuận liên danh, chữ ký của các thành viên, con dấu (nếu có).

- Mọi vấn đề về quyền, lợi ích và nghĩa vụ giữa các bên trong liên danh do các bên tự thỏa thuận, Cơ quan tổ chức không chịu trách nhiệm.

- Mỗi tổ chức, cá nhân chỉ được tham gia vào một liên danh.

- Đối với liên danh thì mỗi thành viên trong liên danh phải có năng lực hoạt động và kinh nghiệm tương ứng với lĩnh vực mà mình tham gia theo quy định của pháp luật

- Mỗi tổ chức, cá nhân chỉ được tham gia trong một đơn vị đăng ký dự thi. Các đơn vị tư vấn có thể cộng tác với một chuyên gia hay một nhóm chuyên gia để đảm bảo kết quả cuộc thi (Chuyên gia không được là thành viên hội đồng thi tuyển, tổ kỹ thuật, cơ quan tổ chức cuộc thi). Trường hợp này đơn vị dự thi không cần gửi biên bản thỏa thuận cho cơ quan tổ chức. Tên và bằng cấp, chứng chỉ của các chuyên gia này phải được đơn vị dự thi nêu rõ trong bản danh sách các thành viên dự thi.

Điều 5. Trình tự tổ chức thi tuyển

1. Thông báo thi tuyển và tiếp nhận hồ sơ dự thi

- Cơ quan tổ chức cuộc thi sẽ đăng tải thông tin cuộc thi bao gồm các tài liệu: Thông báo mời thi tuyển, Quy chế thi tuyển, Nhiệm vụ thiết kế, Quyết định thành lập Hội đồng thi tuyển trên Cổng thông tin điện tử của địa phương và một số phương tiện thông tin đại chúng là cơ sở để các tổ chức, cá nhân tham gia nộp hồ sơ dự thi.

- Cơ quan tổ chức sẽ tiếp nhận hồ sơ dự thi trong vòng 30 ngày.

2. Bảo vệ và chấm chọn phương án

Các tổ chức, cá nhân bảo vệ phương án trước Hội đồng thi tuyển và các đại biểu được mời theo thời gian quy định. Hội đồng thi tuyển chấm chọn phương án theo quy chế cuộc thi và quy chế Hội đồng, chuyển kết quả của Cuộc thi tới Cơ quan tổ chức cuộc thi phê duyệt và trao giải thưởng.

Điều 6. Thời gian thi tuyển

1. Thời gian mời thi tuyển đính kèm các hồ sơ mời thi tuyển cho các đơn vị tham gia dự thi: Từ 8 giờ ngày .../.../2026 đến 17 giờ ngày .../.../2026.
2. Thời gian đi thăm thực địa: Tổ chức, cá nhân tham gia cuộc thi tự tổ chức đi thăm quan thực địa nếu thấy cần thiết.
3. Thời gian nộp hồ sơ dự thi: Trước 17h ngày .../.../2026..
4. Thời gian đóng hồ sơ thi tuyển: 17h ngày .../.../2026.
5. Thời gian công bố kết quả thi tuyển: Ngày .../.../2026.

Điều 7. Cơ quan tiếp nhận hồ sơ cuộc thi và giải đáp

Các đơn vị, cá nhân tham dự theo 2 hình thức: Nộp hồ sơ trực tiếp (trong giờ hành chính) hoặc gửi qua đường bưu điện đến văn phòng Ban tổ chức trước thời hạn nêu trên (không tính theo dấu bưu điện).

Hồ sơ dự thi gửi đến Cơ quan tổ chức cuộc thi là Tổng Công ty Phát triển Đô thị Kinh Bắc - CTCP.

Địa chỉ: Văn phòng 193 Trích Sài, phường Tây Hồ, thành phố Hà Nội.

Số điện thoại:

Người liên hệ: Ông Nguyễn Minh Châu, số điện thoại: 0973755503

Điều 8. Hồ sơ dự thi:

Các đơn vị có nhu cầu tham gia dự thi phải có đơn đăng ký dự thi và nộp hồ sơ tại Cơ quan tổ chức cuộc thi.

Hồ sơ dự thi được đựng trong hộp kín dán niêm phong, bên ngoài hộp đựng phải ghi rõ họ tên cuộc thi, tên đơn vị tham gia dự thi, địa chỉ liên lạc (địa chỉ cơ quan, email, số điện thoại) và các sản phẩm dự thi (bản vẽ, mô hình...). Trong hộp kín gồm các hồ sơ sau:

- Đơn đăng ký dự thi và Văn bản thỏa thuận liên danh (nếu có) theo mẫu Phụ lục 01, 02; Giấy tờ chứng minh tư cách pháp nhân (Chứng chỉ hành nghề, năng lực tổ chức, cá nhân theo quy định); Bản giới thiệu tóm tắt quá trình hoạt động và các dự án đã thực hiện hoàn thành theo Phụ lục 03, 04, 05, 06.
- Sản phẩm dự thi được đựng trong túi bên ngoài ghi theo mẫu bên dưới

HỒ SƠ DỰ THI TUYỂN PHƯƠNG ÁN KIẾN TRÚC
DỰ ÁN KHU THƯƠNG MẠI DỊCH VỤ (LÔ TMDV-05) THUỘC
KHU ĐÔ THỊ MỚI BẮC SÔNG CẨM – CÔNG TRÌNH CT1, CT3
Mã hiệu dự thi (mã số ẩn danh):

*** Lưu ý:**

Hồ sơ dự thi không đáp ứng được các yêu cầu nêu trên được coi là không hợp lệ sẽ bị loại và không hoàn trả lại.

Các đơn vị tham gia dự thi không phải trả lệ phí thi tuyển.

Cơ quan tổ chức thi tuyển có quyền đề nghị đơn vị dự thi làm rõ, bổ sung các giấy tờ chứng minh tư cách, năng lực, kinh nghiệm nếu cần thiết.

Cơ quan tổ chức không chi trả bất cứ khoản kinh phí nào cho các đơn vị dự thi ngoại trừ kinh phí giải thưởng cho các đơn vị đạt giải thưởng của cuộc thi và kinh phí hỗ trợ.

Điều 9. Quy định về Sản phẩm dự thi

1. Nguyên tắc chung

- Không giới hạn các nội dung minh họa cho phương án dự thi.
- Ngôn ngữ sử dụng trong toàn bộ sản phẩm dự thi và các bản thuyết minh là: tiếng Việt; các ngôn ngữ khác không được sử dụng trong việc thể hiện trên bất kỳ bản vẽ hay thuyết minh nào.
- Đơn vị đo lường độ dài trong bản vẽ: Dùng hệ mét; kích thước cho bản vẽ quy hoạch tổng mặt bằng lấy đơn vị là mét (m) hoặc hecta (ha), kích thước cho bản vẽ kiến trúc lấy đơn vị là milimet (mm).
- Đơn vị tiền tệ: Việt Nam đồng.
- Sử dụng các ký hiệu màu sắc theo quy ước của bản vẽ thiết kế kiến trúc.
- Hình thức thể hiện: Tuân thủ nguyên tắc ẩn danh quy định chi tiết tại

Điều 10.

2. Nội dung của sản phẩm dự thi

a. Thuyết minh:

- Phương án kiến trúc của phương án thi tuyển (bao gồm về hình khối và công năng sử dụng).
- Sự phù hợp với yêu cầu về nhiệm vụ thiết kế, quy hoạch đô thị, cảnh quan, kiến trúc khu vực xây dựng.
- Dự kiến các giải pháp kỹ thuật công trình.
- Các thuyết minh luận giải, phân tích cần thiết về hiện trạng, điều kiện xây dựng, giải pháp đề xuất ảnh hưởng của phương án đối với các quy định về bảo vệ môi trường và phòng chống cháy nổ; sơ bộ phương án, khối lượng giải phóng mặt bằng; biện pháp thi công chủ đạo; tiến độ xây dựng tổng thể; biện pháp duy tu, bảo dưỡng, kinh phí xây dựng.

b. Bản vẽ:

Các bản vẽ phương án thi tuyển phải thể hiện đầy đủ nội dung của phương án và có quy cách theo quy định:

- + Sơ đồ vị trí và nghiên cứu mối liên hệ vùng thể hiện trên bản đồ Quy hoạch chung.
- + Sơ đồ đánh giá hiện trạng kiến trúc cảnh quan và đánh giá quỹ đất xây dựng: Đánh giá hiện trạng cảnh quan khu vực nghiên cứu và quỹ đất xây dựng;
- + Các Sơ đồ đánh giá hiện trạng hệ thống hạ tầng kỹ thuật và bảo vệ môi trường... (nếu có);
- + Các sơ đồ và hình ảnh minh họa phương án thiết kế
- + Bản vẽ Tổng mặt bằng;
- + Bản vẽ phương án thiết kế kiến trúc;
- + Các bản vẽ mặt cắt ngang điển hình;
- + Phối cảnh công trình (ban ngày và ban đêm);
- + Khuyến khích có mô hình phương án.

c. Khái toán:

Nêu rõ đề xuất tài chính đối với từng phương án (bao gồm cả chi phí thiết kế và các chi phí khác có liên quan), thể hiện suất đầu tư từng hạng mục, cơ sở tính toán đồng thời phân tích sơ bộ hiệu quả kinh tế, tình hình tài chính, phương thức đầu tư của dự án.

3. Quy cách hồ sơ

Hồ sơ nộp bao gồm:

- Thuyết minh và bản vẽ thu nhỏ thể hiện trên khổ A3, định dạng ngang, in màu. Số lượng 02 bộ.
- File mềm bản vẽ lưu tại USB.
- 01 phong bì thông tin đơn vị dự thi (thực hiện theo quy tắc ẩn danh).

Lưu ý: Sản phẩm dự thi (bản cứng và bản mềm) phải được thực hiện theo quy tắc ẩn danh.

Điều 10. Quy tắc ẩn danh

1. Quy định đối với đơn vị dự thi:

- Toàn bộ sản phẩm dự thi và nộp cho Cơ quan tổ chức đều phải được đánh mã số do đơn vị tự chọn (không được ghi tên hoặc có bất kỳ dấu hiệu nhận dạng nào ngoại trừ mã số do đơn vị tự chọn).

- Mã số ẩn danh gồm 2 chữ cái và 4 chữ số (ví dụ: AB1234) do đơn vị dự thi tự chọn, được ghi trong khung chữ nhật kích thước ngang 5 cm, đứng 2 cm ở góc trên bên phải của các bản vẽ. Mã số này cũng được ghi trên tờ bìa của thuyết minh (Không xuất hiện trong phần ruột của quyển thuyết minh) và trên một góc của mô hình hoặc trong phim trình chiếu (nếu có).

- Đối với hồ sơ năng lực của đơn vị dự thi, đơn vị đóng trong hộp kín trong đó có kèm mã số ẩn danh của đơn vị dự thi.

2. Quy định đối với Cơ quan tổ chức:

“Thông tin đơn vị dự thi” sẽ do Cơ quan tổ chức cuộc thi trực tiếp bảo quản và chỉ công bố khi Hội đồng thi tuyển hoàn tất việc nhận xét, đánh giá.

3. Quy định đối với tổ kỹ thuật:

Khi đơn vị dự thi nộp hồ sơ, Tổ kỹ thuật sẽ mở lớp bao bì ngoài cùng để kiểm tra số lượng bản vẽ và các tài liệu khác. Biên bản nhận sản phẩm dự thi sẽ được ký giữa tổ kỹ thuật và đơn vị dự thi.

Trước khi sản phẩm trình hội đồng thi tuyển, Tổ kỹ thuật sẽ mở lớp bao bì bọc từng sản phẩm và che kín mã số của đơn vị để sử dụng mã số riêng của BTC.

Điều 11. Hội đồng thi tuyển

- Thành phần Hội đồng thi tuyển (Hội đồng): Theo Quyết định số 330A/2026/QĐ-KBC ngày 30/3/2026 của Tổng Công ty Phát triển Đô thị Kinh Bắc - CTCP về việc thành lập Hội đồng thi tuyển phương án thiết kế kiến trúc Dự án Khu thương mại dịch vụ (lô TMDV-05) thuộc Khu đô thị mới Bắc Sông Cẩm – Công trình CT1, CT3.

- Hội đồng thi tuyển giúp Cơ quan tổ chức chọn ra phương án kiến trúc tối ưu, đáp ứng yêu cầu về quy hoạch, kiến trúc, văn hóa, hiệu quả kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh và bảo vệ môi trường để triển khai thực hiện dự án.

- Nguyên tắc làm việc của Hội đồng:

+ Hội đồng làm việc theo Quy chế do Hội đồng quy định, đảm bảo tính độc lập, tính trung thực khách quan trong quá trình làm việc.

+ Hội đồng làm việc dưới sự điều hành của Chủ tịch Hội đồng.

+ Hội đồng thi tuyển có Tổ kỹ thuật giúp việc trong quá trình làm việc.

Điều 12. Tổ kỹ thuật

- Tổ kỹ thuật do Cơ quan tổ chức cuộc thi quyết định thành lập và chịu trách nhiệm trước Cơ quan tổ chức cuộc thi.

- Tổ kỹ thuật có nhiệm vụ:

+ Hướng dẫn các tổ chức đăng ký dự thi; Tiếp nhận thủ tục đăng ký dự thi;

+ Tiếp nhận, giải thích về quy chế thi tuyển cho các tổ chức, cá nhân đăng ký dự thi; Cung cấp các thông tin, tài liệu liên quan và kế hoạch thi tuyển cho các tổ chức, cá nhân dự thi;

+ Tiếp nhận sản phẩm dự thi;

+ Thực hiện công tác tổng hợp số liệu phục vụ sơ tuyển để chọn tư vấn đủ năng lực tham gia vòng thi tuyển cuộc thi;

+ Thông tin tới các đơn vị được mời báo cáo phương án.

- + Tiếp nhận bài dự thi, kiểm tra hồ sơ sản phẩm dự thi theo các quy định của Quy chế thi tuyển.
- + Xem xét tính hợp lệ của mỗi sản phẩm dự thi, có báo cáo nhận xét cụ thể về tính hợp lệ của từng sản phẩm gửi đến Hội đồng; Tập hợp các số liệu của các phương án dự thi, báo cáo với Hội đồng;
- + Chuẩn bị mẫu phiếu đánh giá các phương án dự thi; các hồ sơ, tài liệu khác có liên quan đến cuộc thi; Tổng hợp kết quả đánh giá của Hội đồng; Dự thảo biên bản họp của Hội đồng;
- + Dự thảo báo cáo và giải trình kết quả thi tuyển của Hội đồng.

Điều 13. Chi phí tổ chức cuộc thi, cơ cấu và giá trị giải thưởng

1. Chi phí tổ chức cuộc thi: Do Tổng Công ty Phát triển Đô thị Kinh Bắc - CTCP chi trả.

2. Cơ cấu và giá trị giải thưởng

- 01 giải nhất: 200.000.000 đồng;
- 01 giải nhì: 100.000.000 đồng;
- 01 giải ba: 50.000.000 đồng.

- Hỗ trợ kinh phí: Các tổ chức, cá nhân dự thi được Hội đồng thi tuyển đánh giá là tuân thủ đầy đủ Quy chế thi tuyển, có phương án dự thi được đầu tư nghiêm túc, đáp ứng đầy đủ các tiêu chí cuộc thi và đạt tối thiểu 60 điểm nhưng không đạt giải thưởng sẽ được nhận khoản kinh phí hỗ trợ 10.000.000 đồng (Mười triệu đồng) cho mỗi tổ chức, cá nhân. Hỗ trợ tối đa 03 tổ chức, cá nhân không đạt giải.

- Giá trị giải thưởng trên đã bao gồm các loại thuế theo quy định hiện hành của pháp luật Việt Nam.

- Giải thưởng sẽ được gửi đến các đơn vị đạt giải sau khi có cấp thẩm quyền phê duyệt kết quả cuộc thi.

Điều 14. Quyền công bố và Quyền tài sản của các phương án kiến trúc

- Hồ sơ dự thi của các đơn vị dự thi được Cơ quan tổ chức bảo quản và bảo mật trong suốt thời gian chấm thi.

- Cơ quan tổ chức thi tuyển là chủ sở hữu các sản phẩm thiết kế dự thi và được công bố các sản phẩm dự thi, được toàn quyền sử dụng tất cả phương án dự thi của các đơn vị tư vấn thiết kế để triển khai các bước tiếp theo mà không phải xin phép hoặc chi trả thêm kinh phí cho đơn vị dự thi đó. Đơn vị dự thi được hưởng quyền tác giả đối với phương án kiến trúc của mình theo pháp luật về sở hữu trí tuệ của Việt Nam nhưng không được sử dụng sản phẩm thiết kế đã dự thi trong cuộc thi này vào bất kỳ cuộc thi/ dự án, công trình nào khác.

- Các phương án kiến trúc dự thi phải đảm bảo không vi phạm bản quyền hoặc quyền sở hữu trí tuệ của bất cứ cá nhân hoặc bên thứ ba nào khác. Các đơn vị dự thi phải chịu trách nhiệm về bản quyền và quyền sở hữu trí tuệ của sản phẩm dự thi, bao gồm cả ý tưởng, nội dung hồ sơ, thuyết minh, bản vẽ, phần mềm sử dụng... đối với

bên thứ ba trong trường hợp có khiếu nại. Nếu các vi phạm về bản quyền và quyền sở hữu trí tuệ gây thiệt hại cho Cơ quan tổ chức thi tuyển thì đơn vị dự thi gây thiệt hại phải bồi thường kể cả tiền thưởng và kinh phí hỗ trợ đã nhận.

- Cơ quan tổ chức thi tuyển sẽ không chịu trách nhiệm hoặc hậu quả nào từ việc khiếu nại rằng bất cứ ý tưởng, nội dung hồ sơ, thuyết minh, bản vẽ, phần mềm sử dụng... hoặc các tài liệu khác của sản phẩm dự thi đã vi phạm bản quyền hay quyền sở hữu trí tuệ của một cá nhân hay bên thứ ba nào khác.

- Trước khi công bố kết quả của cuộc thi, các đơn vị dự thi không được sử dụng, cung cấp, trưng bày sản phẩm thiết kế dự thi cho mục đích khác nếu không được phép của Cơ quan tổ chức thi tuyển.

- Cơ quan tổ chức thi tuyển được quyền công bố hoặc cho phép bên thứ ba công bố tất cả các phương án dự thi phục vụ cho hoạt động truyền thông, quảng bá.

Điều 15. Quyền lợi đối với các đơn vị dự thi

- Các đơn vị dự thi tuân thủ đầy đủ Quy chế thi tuyển, có phương án dự thi được đầu tư nghiêm túc, đáp ứng đầy đủ các tiêu chí cuộc thi và đạt tối thiểu 60 điểm được nhận kinh phí hỗ trợ và giải thưởng theo Điều 13 của Quy chế này.

- Đơn vị dự thi có phương án đoạt giải được lựa chọn để triển khai các bước tiếp theo được đảm bảo quyền tác giả, được thương thảo để ký kết hợp đồng kinh tế thực hiện lập dự án và các bước thiết kế tiếp theo khi có đủ điều kiện năng lực theo quy định của Luật Kiến trúc, Luật Xây dựng; nếu không có đủ điều kiện năng lực thì có thể liên danh với các tổ chức tư vấn có đủ điều kiện năng lực để thực hiện.

- Trường hợp đơn vị dự thi có phương án đoạt giải được lựa chọn từ chối thực hiện các bước thiết kế tiếp theo thì chủ đầu tư thương thảo để sử dụng phương án kiến trúc trúng tuyển theo pháp luật về sở hữu trí tuệ và liên quan; Trong trường hợp này, cấp có thẩm quyền lựa chọn đơn vị tư vấn thiết kế khác theo quy định của pháp luật Việt Nam để thực hiện, nhưng quyền tác giả (theo pháp luật về sở hữu trí tuệ của Việt Nam) vẫn thuộc về đơn vị dự thi có phương án được lựa chọn. Nếu phương án kiến trúc cần tiếp tục sửa chữa, nâng cấp để hoàn thiện theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền thì đơn vị tư vấn thiết kế khác sẽ thực hiện mà không cần phải thỏa thuận, xin phép tác giả của phương án kiến trúc ban đầu (đơn vị dự thi có phương án được lựa chọn), trừ trường hợp việc sửa chữa, nâng cấp này gây phương hại đến danh dự và uy tín của tác giả. Trong trường hợp không thương thảo được thì phương án được xếp hạng tiếp theo được lựa chọn để thương thảo, ký kết hợp đồng.

- Các đơn vị tham gia cuộc thi không có quyền yêu cầu Cơ quan tổ chức cuộc thi, Hội đồng thi tuyển và các tổ chức/ cơ quan liên quan đến cuộc thi này giải trình về kết quả sơ tuyển, thi tuyển.

Điều 16. Trách nhiệm đối với các đơn vị dự thi

- Tuân thủ các quy định tại Quy chế này.

- Đơn vị dự thi chịu hoàn toàn trách nhiệm về đảm bảo quy định bản quyền tác giả của các phương án kiến trúc - quy hoạch dự tuyển, kể cả có trường hợp tranh chấp quyền tác giả theo quy định của pháp luật.

- Hoàn thiện phương án trên cơ sở góp ý của chủ đầu tư và lập nhiệm vụ thiết kế bước tiếp theo trong trường hợp được lựa chọn là đơn vị lập dự án.

- Các đơn vị dự thi có thể phải trình bày ý tưởng thiết kế của mình ở dạng bảo vệ đồ án theo lịch trình được Đơn vị tổ chức ấn định và thông báo trước ngày bảo vệ ít nhất là 5 ngày.

- Các đơn vị dự thi chủ động khảo sát hiện trạng, phối hợp với Cơ quan tổ chức (nếu thấy cần thiết).

- Chịu toàn bộ chi phí

Điều 17. Các quy định khác

- Hồ sơ dự thi của các đơn vị dự thi được Đơn vị tổ chức thi tuyển bảo mật trong suốt thời gian lưu trữ và đảm bảo quyền tác giả đồ án.

- Cơ quan tổ chức thi tuyển là chủ sở hữu các phương án đạt giải không phụ thuộc vào việc đơn vị dự thi có nhận hay không nhận kinh phí giải thưởng. Đơn vị tổ chức thi tuyển không trả lại bài dự thi cho các đơn vị tham dự.

- Khi muốn sửa đổi hoặc rút hồ sơ dự thi đã nộp thì tổ chức, cá nhân dự thi phải có thư đề nghị và chỉ được Đơn vị tổ chức thi tuyển chấp thuận nếu nhận được Thư đề nghị trước thời hạn nộp sản phẩm dự thi; Thư đề nghị rút sản phẩm dự thi phải được gửi riêng biệt với sản phẩm dự thi.

- Cơ quan tổ chức thi tuyển có quyền điều chỉnh Quy chế thi tuyển. Cơ quan tổ chức có trách nhiệm thông báo tới các bên liên quan về các nội dung điều chỉnh.

- Trường hợp không có phương án đáp ứng được mục tiêu, yêu cầu quy định trong Quy chế thi tuyển thì tổ chức thi tuyển lại.

- Cơ quan chức thi tuyển tạo điều kiện thuận lợi để Hội đồng thực hiện và hoàn thành nhiệm vụ. Không dùng ảnh hưởng của mình để làm sai lệch kết quả thi tuyển.

- Mọi tranh chấp trong quá trình thực hiện thi tuyển (nếu có) được giải quyết theo quy định của pháp luật Việt Nam hiện hành./.

CÁC PHỤ LỤC ĐÍNH KÈM

1. Phụ lục 01. Biểu mẫu Đăng ký dự thi.
2. Phụ lục 02. Giấy ủy quyền (nếu có)
3. Phụ lục 03. Biểu mẫu Thỏa thuận liên danh
4. Phụ lục 04. Biểu mẫu Bản giới thiệu tóm lược quá trình hoạt động và thành tích đạt được của Đơn vị dự thi
5. Phụ lục 05. Biểu mẫu Danh sách nhân sự dự kiến tham gia lập phương án kiến trúc

ĐƠN ĐĂNG KÝ DỰ THI⁽¹⁾

_____, ngày ____ tháng ____ năm ____

Kính gửi: _____ [*Ghi tên Cơ quan tổ chức cuộc thi*]

Căn cứ thông báo về việc thi tuyển phương án thiết kế kiến trúc Dự án Khu thương mại dịch vụ (lô TMDV-05) thuộc Khu đô thị mới Bắc Sông Cấm – Công trình CT1, CT3, chúng tôi, _____ [*Ghi tên tổ chức tư vấn thiết kế dự thi, trường hợp là liên danh thì ghi tên của tổ chức liên danh*] đăng ký dự thi cuộc thi trên.

Địa chỉ trụ sở: _____

Người đại diện: _____ Chức vụ: _____

Điện thoại: _____ E-mail: _____

Chúng tôi gửi kèm theo văn bản này các tài liệu sau nhằm chứng minh tư cách hợp lệ và năng lực, kinh nghiệm của chúng tôi:

1. Thỏa thuận liên danh [*trường hợp là liên danh tư vấn đăng ký tham gia*];
2. Tài liệu chứng minh về quyền hành nghề và chứng minh tư cách pháp nhân của tổ chức;
3. Danh sách các dự án đã và đang thực hiện trong lĩnh vực quy hoạch - kiến trúc từ năm 2010 đến nay; kèm theo tài liệu chứng minh đã thực hiện thiết kế ít nhất 01 công trình cấp I trở lên.
4. Bản giới thiệu tóm lược quá trình hoạt động và thành tích đạt được của tổ chức;
5. Danh sách nhân sự dự kiến tham gia lập Ý tưởng quy hoạch - kiến trúc kèm theo sơ yếu lý lịch và thành tích cá nhân; kèm theo tài liệu chứng minh có chủ nhiệm/chủ trì thiết kế đã thực hiện thiết kế kiến trúc ít nhất 01 công trình cấp I trở lên;
6. Sơ yếu lý lịch và thành tích của chủ nhiệm/chủ trì thiết kế;

Chúng tôi cam kết:

- Hạch toán tài chính độc lập;

- Không đang trong quá trình giải thể; không bị kết luận đang lâm vào tình trạng phá sản hoặc nợ không có khả năng chi trả theo quy định của pháp luật;

- Phương án dự thi không vi phạm bản quyền hoặc quyền sở hữu trí tuệ của bất cứ cá nhân hoặc bên thứ ba nào khác;

- Những thông tin kê khai trong hồ sơ kèm theo là trung thực và không thực hiện các hành vi tham nhũng, hối lộ khi tham dự cuộc thi này./.

Đại diện hợp pháp của tổ chức tư vấn thiết kế⁽²⁾
[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]⁽³⁾

Ghi chú:

(1) Tổ chức tư vấn thiết kế đăng ký dự thi lưu ý ghi đầy đủ và chính xác các thông tin về tên của Cơ quan tổ chức cuộc thi, tên của tổ chức tư vấn thiết kế, được đại diện hợp pháp của tổ chức tư vấn thiết kế ký tên, đóng dấu (nếu có).

(2) Trường hợp đại diện theo pháp luật của tổ chức tư vấn thiết kế ủy quyền cho cấp dưới ký đơn đăng ký dự thi thì phải gửi kèm theo Giấy ủy quyền theo Phụ lục 1a; trường hợp tại điều lệ công ty hoặc tại các tài liệu khác liên quan có phân công trách nhiệm cho cấp dưới ký đơn đăng ký dự thi thì phải gửi kèm theo các văn bản này (không cần lập Giấy ủy quyền theo Phụ lục 1a).

(3) Trường hợp tổ chức tư vấn thiết kế nước ngoài không có con dấu thì phải cung cấp xác nhận của tổ chức có thẩm quyền là chữ ký trong đơn đăng ký dự thi là của người đại diện hợp pháp của tổ chức tư vấn thiết kế.

GIẤY ỦY QUYỀN⁽¹⁾

Hôm nay, ngày ____ tháng ____ năm ____, tại ____

Tôi là ____ [*Ghi tên, số chứng minh thư nhân dân hoặc số căn cước công dân hoặc số hộ chiếu, chức danh của người đại diện theo pháp luật của tổ chức tư vấn thiết kế*], là người đại diện theo pháp luật của ____ [*Ghi tên tổ chức tư vấn thiết kế*] có địa chỉ tại ____ [*Ghi địa chỉ của tổ chức tư vấn thiết kế*] bằng văn bản này ủy quyền cho ____ [*Ghi tên, số chứng minh thư nhân dân hoặc số căn cước công dân hoặc số hộ chiếu, chức danh của người được ủy quyền*] thực hiện các công việc sau đây trong quá trình tham gia thi tuyển phương án thiết kế kiến trúc Dự án Khu thương mại dịch vụ (lô TMDV-05) thuộc Khu đô thị mới Bắc Sông Cẩm – Công trình CT1, CT3 do ____ [*Ghi tên Cơ quan tổ chức cuộc thi*] tổ chức:

[- Ký đơn đăng ký dự thi;

- Ký thỏa thuận liên danh;

- Ký các văn bản, tài liệu để giao dịch với Ban tổ chức trong quá trình tham gia thi tuyển, kể cả việc trình bày báo cáo phương án dự thi, đề nghị và tiếp nhận giải thưởng cuộc thi;

- Quyết định các nội dung liên quan đến quyền tác giả của phương án dự thi;

- Thương thảo, ký kết Hợp đồng thực hiện lập dự án đầu tư xây dựng công trình và các bước thiết kế tiếp theo nếu được lựa chọn;

-] ⁽²⁾

Người được ủy quyền nêu trên chỉ thực hiện các công việc trong phạm vi ủy quyền với tư cách là đại diện hợp pháp của ____ [*Ghi tên tổ chức tư vấn thiết kế*]. ____ [*Ghi tên người đại diện theo pháp luật của tổ chức tư vấn thiết kế*] chịu trách nhiệm hoàn toàn về những công việc do ____ [*Ghi tên người được ủy quyền*] thực hiện trong phạm vi ủy quyền.

Giấy ủy quyền có hiệu lực kể từ ngày ____ đến ngày ____ ⁽³⁾. Giấy ủy quyền này được lập thành ____ bản có giá trị pháp lý như nhau, người ủy quyền giữ ____ bản, người được ủy quyền giữ ____ bản.

Người được ủy quyền

*[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu
(nếu có)]*

Người ủy quyền

*[Ghi tên người đại diện theo pháp luật của tổ
chức tư vấn thiết kế, chức danh, ký tên và
đóng dấu]*

Ghi chú:

(1) Trường hợp ủy quyền thì bản gốc giấy ủy quyền phải được gửi cho Cơ quan thường trực cùng với đơn đăng ký dự thi. Việc ủy quyền của người đại diện theo pháp luật của tổ chức tư vấn thiết kế cho cấp phó, cấp dưới, giám đốc chi nhánh, người đứng đầu văn phòng đại diện của tổ chức tư vấn thiết kế để thay mặt cho người đại diện theo pháp luật của tổ chức tư vấn thiết kế thực hiện một hoặc các nội dung công việc nêu trên đây. Việc sử dụng con dấu trong trường hợp được ủy quyền có thể là dấu của tổ chức tư vấn thiết kế hoặc dấu của đơn vị mà cá nhân liên quan được ủy quyền. Người được ủy quyền không được tiếp tục ủy quyền cho người khác.

(2) Phạm vi ủy quyền bao gồm một hoặc nhiều công việc nêu trên.

(3) Ghi ngày có hiệu lực và ngày hết hiệu lực của giấy ủy quyền phù hợp với quá trình tham gia thi tuyển.

THỎA THUẬN LIÊN DANH

____, ngày ____ tháng ____ năm ____

Thi tuyển phương án thiết kế kiến trúc Dự án Khu thương mại dịch vụ (lô TMDV-05) thuộc Khu đô thị mới Bắc Sông Cấm – Công trình CT1, CT3

Căn cứ thông báo về việc thi tuyển phương án thiết kế kiến trúc Dự án Khu thương mại dịch vụ (lô TMDV-05) thuộc Khu đô thị mới Bắc Sông Cấm – Công trình CT1, CT3

Chúng tôi, đại diện cho các bên ký thỏa thuận liên danh, gồm có:

Tên thành viên liên danh thứ nhất _____ [*Ghi tên từng thành viên liên danh*]

Đại diện là ông/bà: _____

Chức vụ: _____

Địa chỉ: _____

Điện thoại: _____

Fax: _____

E-mail: _____

Tài khoản: _____

Mã số thuế: _____

Giấy ủy quyền số _____ ngày ____ tháng ____ năm ____ (*trường hợp được ủy quyền*).

Tên thành viên liên danh thứ hai _____ [*Ghi tên từng thành viên liên danh*]

Đại diện là ông/bà: _____

Chức vụ: _____

Địa chỉ: _____

Điện thoại: _____

Fax: _____

E-mail: _____

Tài khoản: _____

Mã số thuế: _____

Giấy ủy quyền số _____ ngày ____ tháng ____ năm ____ (*trường hợp được ủy quyền*).

Các bên (sau đây gọi là thành viên) thống nhất ký kết thỏa thuận liên danh với các nội dung sau:

Điều 1. Nguyên tắc chung

1. Các thành viên tự nguyện hình thành liên danh để dự thi tuyển phương án kiến trúc Dự án Khu thương mại dịch vụ (lô TMDV-05) thuộc Khu đô thị mới Bắc Sông Cẩm – Công trình CT1, CT3 (sau đây gọi là Phương án kiến trúc).

2. Các thành viên thống nhất tên gọi của liên danh cho mọi giao dịch liên quan đến cuộc thi này là: _____ [Ghi tên của liên danh theo thỏa thuận].

3. Trường hợp Phương án kiến trúc được lựa chọn, không thành viên nào có quyền từ chối thực hiện các trách nhiệm và nghĩa vụ đã quy định trong Quy chế thi tuyển. Trường hợp thành viên của liên danh từ chối hoàn thành trách nhiệm riêng của mình như đã thỏa thuận thì thành viên đó bị xử lý như sau:

- Bồi thường thiệt hại cho các bên trong liên danh;

- Bồi thường thiệt hại cho cơ quan tổ chức thi tuyển theo quy định nêu trong Quy chế thi tuyển;

- Hình thức xử lý khác _____ [Ghi rõ hình thức xử lý khác].

Điều 2. Phân công trách nhiệm

Các thành viên thống nhất chịu trách nhiệm chung, trách nhiệm riêng để dự thi tuyển Phương án kiến trúc đối với từng thành viên như sau:

1. Thành viên đứng đầu liên danh

Các bên nhất trí ủy quyền cho _____ [Ghi tên một bên] làm thành viên đứng đầu liên danh, đại diện cho liên danh trong những phần việc sau:

[- Ký đơn đăng ký dự thi;

- Ký các văn bản, tài liệu để giao dịch với Ban tổ chức trong quá trình tham gia thi tuyển, kể cả việc trình bày báo cáo phương án dự thi;

- Tham gia quá trình thương thảo Hợp đồng thực hiện lập dự án đầu tư xây dựng công trình và các bước thiết kế tiếp theo nếu được lựa chọn;

- Các công việc khác _____ (Ghi rõ nội dung các công việc khác (nếu có)).

2. Các thành viên trong liên danh thỏa thuận phân công trách nhiệm thực hiện công việc theo bảng dưới đây :

STT	Tên	Nội dung công việc đảm nhận	Tỷ lệ %
1	Tên thành viên đứng đầu liên danh	-	- %
		-	- %
2	Tên thành viên thứ 2	-	- %
		-	- %
....
Tổng cộng		Toàn bộ công việc	100%

Điều 3. Hiệu lực của thỏa thuận liên danh

1. Thỏa thuận liên danh có hiệu lực kể từ ngày ký.

2. Thỏa thuận liên danh chấm dứt hiệu lực trong các trường hợp sau:

- Các bên hoàn thành trách nhiệm và nghĩa vụ của mình;

- Các bên cùng thỏa thuận chấm dứt;

- Ý tưởng quy hoạch - kiến trúc của liên danh tổ chức tư vấn thiết kế không được lựa chọn;
 - Hủy thi tuyển theo thông báo của Cơ quan tổ chức cuộc thi.
- Thỏa thuận liên danh được lập thành ____ bản, mỗi bên giữ ____ bản, các bản thỏa thuận có giá trị pháp lý như nhau.

ĐẠI DIỆN HỢP PHÁP CỦA THÀNH VIÊN ĐÚNG ĐẦU LIÊN DANH

[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]

ĐẠI DIỆN HỢP PHÁP CỦA THÀNH VIÊN LIÊN DANH

[Ghi tên từng thành viên, chức danh, ký tên và đóng dấu]

GIỚI THIỆU TÓM LƯỢC QUÁ TRÌNH HOẠT ĐỘNG VÀ THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC CỦA TỔ CHỨC TƯ VẤN THIẾT KẾ

A. Quá trình hình thành và hoạt động, cơ cấu tổ chức tư vấn thiết kế

[Mô tả tóm tắt quá trình hình thành và tổ chức của tổ chức dự thi (trường hợp liên danh thì mô tả tổ chức của mỗi thành viên trong liên danh). Mô tả năng lực tài chính, nhân sự, kinh nghiệm].

B. Thành tích đạt được

[Tóm tắt nội dung, quy mô các đề án quy hoạch, các công trình kiến trúc tổ chức tư vấn thiết kế đã tham gia thi tuyển hoặc đã thực hiện; các giải thưởng đạt được trong lĩnh vực thiết kế quy hoạch, kiến trúc do tổ chức quốc tế/tại Việt Nam có uy tín tổ chức đánh giá - kèm theo tài liệu chứng minh].

DANH SÁCH NHÂN SỰ DỰ KIẾN THAM GIA LẬP PHƯƠNG ÁN KIẾN TRÚC

STT	Họ và tên	Quốc tịch	Chức danh bố trí trong cuộc thi	Địa điểm làm việc	
				Tại Việt Nam	Tại nước ngoài
1	[Ví dụ: Ông Nguyễn Văn A]	[Việt Nam]	[Chủ trì thiết kế kiến trúc]	X	
2					X
...					

Ghi chú:

- Tổ chức dự thi gửi kèm theo bản chụp (có chứng thực) bằng tốt nghiệp, chứng chỉ hành nghề chuyên môn đối với vị trí chủ nhiệm/chủ trì. Riêng vị trí chủ trì thiết kế kết cấu phải có xác nhận đã thực hiện hoàn thành của Chủ đầu tư ít nhất 01 công trình cầu cấp I trở lên ở vị trí chủ nhiệm/chủ trì thiết kế.